

**CHECKLIST ADESÃO AO SERVIÇO VOLUNTÁRIO****MODALIDADE: PROFESSOR(A) VOLUNTÁRIO(A)**

A documentação obrigatória deverá ser enviada ao e-mail ceam@unb.br ou via processo SEI ao CEAM.

CHECKLIST
CERTIFIQUE-SE QUE OS SEGUINTEs ITENS FORAM ATENDIDOS:
() Carta de Intenções do(a) candidato(a), datada e assinada , declarando o interesse na participação no serviço voluntário;
() Currículo Lattes atualizado;
() Plano de atividades com período de duração de 2 anos;
() Cópia do(s) diploma(s) , frente e verso (devidamente assinado(s) no campo "Diplomado") em arquivo único em PDF;
() Documentos pessoais do(a) candidato(a) ao serviço voluntário, em arquivo único em PDF: <ul style="list-style-type: none">• RG (ou outro documento de identificação com foto);• CPF do candidato(a);• Certidão de Quitação Eleitoral (emitida no <i>site</i> do TSE) (dispensado/a acima de 75 anos);• Título de Eleitor (dispensado/a acima de 75 anos);• Certificado de Reservista /Dispensa Militar - apenas para candidatos do sexo masculino de até 46 anos;• Para estrangeiros: anexar somente cópia da(s) página(s) do passaporte com as informações pessoais OU cópia do CRNM - Carteira de Registro Nacional Migratório com validade vigente.
() Formulário de Cadastro Base preenchido (disponível no <i>site</i> do CEAM) >> Este documento deve ser enviado no formato Word , porque ele será assinado via usuário externo do SEI/UnB (Atenção: Não serão aceitos formulários assinados em .pdf);
() Carta de apresentação da/o dirigente do Núcleo, endereçada à Direção do CEAM (Prof. Mário Lima Brasil), declarando estar de acordo com a adesão da/o voluntária/o junto ao Núcleo Temático.
() Realizar o cadastro Assinatura Externa SEI/UnB: https://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=usuario_externo_avisar_cadastro&id_orga_o_acesso_externo=0