



CHECKLIST ADESÃO AO SERVIÇO VOLUNTÁRIO

MODALIDADE: PESQUISADOR(A) COLABORADOR(A) SÊNIOR OU PLENO

A documentação obrigatória deverá ser enviada ao e-mail ceam@unb.br ou via processo SEI ao CEAM.

CHECKLIST
CERTIFIQUE-SE QUE OS SEGUINTEs ITENS FORAM ATENDIDOS:
() Formulário Específico Pesquisador(a) Colaborador(a) (disponível no <i>site</i> do CEAM) >> Este documento deve ser enviado no formato Word, porque ele será assinado via usuário externo do SEI/UnB (Atenção: Não serão aceitos formulários assinados em .pdf);
() Currículo Lattes atualizado do(a) candidato(a) nos últimos 90 (noventa) dias anteriores à solicitação;
() Projeto de Pesquisa , contendo a formulação do problema, o objetivo, a justificativa, a metodologia e o cronograma de execução;
() Cópia do diploma de Doutorado , frente e verso (devidamente assinado(s) no campo "Diplomado") expedido por instituição nacional ou estrangeira.
() Documentos pessoais do(a) candidato(a) ao serviço voluntário, em arquivo único em PDF: <ul style="list-style-type: none">• RG (ou outro documento de identificação com foto);• CPF do candidato(a);• Certidão de Quitação Eleitoral (emitida no <i>site</i> do TSE) (dispensado/a acima de 75 anos);• Título de Eleitor (dispensado/a acima de 75 anos);• Certificado de Reservista /Dispensa Militar - apenas para candidatos do sexo masculino de até 46 anos;• Para estrangeiros(as): anexar somente cópia da(s) página(s) do passaporte com as informações pessoais OU cópia do CRNM - Carteira de Registro Nacional Migratório com validade vigente.
() Formulário de Cadastro Base preenchido (disponível no <i>site</i> do CEAM) >> Este documento deve ser enviado no formato Word , porque ele será assinado via usuário externo do SEI/UnB (Atenção: Não serão aceitos formulários assinados em .pdf);
() Realizar o cadastro Assinatura Externa SEI/UnB: https://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=usuario_externo_avisar_cadastro&id_org_ao_acesso_externo=0